

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteeseen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
11.4.2018

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Etelä-Savon Koulutus Oy
	Osoite PL 304, 50101 Mikkeli
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) kirjaamo@esedu.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Kirsi Lappalainen
	Osoite Etelä-Savon ammattiopisto, PL 304, 50101 Mikkeli
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) kirsi.lappalainen@esedu.fi p. 044 711 5670
3 Rekisterin nimi	C&Q Pro+ osaamisrekisteri Esedun yhteistyöyrityksille ja niiden henkilöstölle sekä Esedun henkilöstölle. C&Q Pro+ sisältää C&Q Pro ja C&Q Education tietokannat.
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rekisterissä olevia henkilötietoja käytetään asiakassuhteiden hoitamiseen sekä henkilöstöhallinnon osaamisen hallinnan rekisterinä. Tietoja käytetään koulutusten suunnittelussa, toteuttamisessa ja myynnissä.
5 Rekisterin tietosisältö	C&Q Pro rekisterin tietosisältö: Etunimi ja sukunimi Henkilötunnus Syntymäaika Sukupuoli Ammatti Toimenkuva Katuosoite(koti) Postinumero ja postitoimipaikka Puhelinnumero (koti ja työ) Sähköpostiosoite Kieli Lokalisaatio Osaamisen arviointi Kehityssuunnitelma Kehityskeskustelu CV C&Q Educationin tietosisältö: Yrityksen nimi Etunimi ja sukunimi Asema yrityksessä Yrityksen yhteystiedot

6 Säännömu- kaiset tieto- lähteet	C&Q Pro:n Esedun henkilöstöhallinnossa henkilötiedot ovat henkilöiden itsensä antamia ja kirjaamia. C&Q Pro:ssa henkilöasiakasrekisterissä henkilötiedot ovat henkilöiden itsensä antamia ja kirjaamia C&Q Educationissa tiedot saadaan haastattelemalla työpaikkojen henkilöitä. Työpaikalla haastatteltu henkilö vahvistaa allekirjoituksellaan haastattelusta kirjatut tiedot lomakkeeseen ja ko. tiedot kirjataan C&Q -tietokantaan. Lisäksi valmiiseen raporttiaineistoihin pyydetään haastatellulta henkilöltä allekirjoitus.
--	---

<p>7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset</p>	<p>C&Q Pro:n henkilötietoja luovutetaan henkilöiden itsensä ja heidän esimiesten käyttöön. C&Q Education tietokantaan kerättyjä henkilötietoja ei jaeta ulkopuoliselle. C&Q -tietojärjestelmään kirjattuja tietoja käytetään oppilaitoksen, koulutus- ja kehittämisasioista vastaavien julkisten organisaatioiden sekä C&Q -järjestelmän ylläpitäjän luottamukselliseen käyttöön. Haastatteluvaiheessa haastateltavalta pyydetään tietojen käsittelyyn sekä yhteystietojen käyttö markkinointiin suostumus .</p> <p>Rekisterinpitäjä noudattaa henkilötietolain 30§:n rekisteröidyn oikeutta kieltää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>
<p>9 Rekisterin suojausten periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto C&Q -osaamiskartoitustyössä syntyvien rekisteriaineistojen tiedot on suojattu tietoturvallisuudesta huolehtien lainsäädännössä edellytettävällä tavalla. henkilötiedot suojataan asiattomalta pääsylvä ja laittomalta käsittelyltä (esim. hävittäminen, muuttaminen tai luovuttaminen). Jokainen työntekijä voi käsitellä vain niitä henkilötietoja, joita hän tarvitsee työtehtävissään.</p> <p>A. Manuaalinen aineisto C&Q Educationissa paperilomakkeelle kirjattu aineisto sekä sähköpostina saapuneet ja tulostetut aineistot säilytetään mapeissa suljettavassa lukittavassa kaapissa. Tietojen arkistointi ja hävittäminen tehdään Etelä-Savon Koulutus Oyn arkistointiohjeen mukaisesti.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot C&Q -ohjelmistojen web- ja sovelluspalvelimet on suojattu julkisten toimijoiden myöntämällä SSL-sertifikaateilla. Lisäksi kirjautuminen on ohjattu tapahtumaan suojattua HTTPS-yhteyttä käyttäen. Käyttäjätiedot on suojattu työntekijöiden tehtävien perusteella käyttöoikeuksin ja vaihdettavain salasanoin. Käyttöoikeudet organisaatioissa on rajattu. C&Q Pro:ssa Esedun henkilöstöhallinnon rekisterissä oikeudet: omiin tietoihin henkilöllä itsellään ja lähiesimiehellä oman henkilöstönsä tietoihin. Pääkäyttäjillä on oikeudet koko henkilöstöön kaikilta muilta osin, mutta ei kehityskeskusteluaineiston sisältöön. C&Q Pro:ssa henkilöasiakastieto oikeudet ovat pääkäyttäjällä ja määrääjäksi sovitulla vastuuhenkilöllä</p> <p>C&Q PRO -TIETOTURVAKUVAUS -infrastruktuuri ja konepalvelut on liitteenä 1.</p> <p>C&Q Educationissa Käyttöoikeudet on annettu työntekijöille tehtävien mukaisin oikeuksin.</p>
<p>10 Tarkastus- oikeus</p>	<p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa omat tallennetut tietonsa rekisteristä (Henkilötietolaki 26§). Rekisteröidyllä on oikeus tutustua ja nähdä itseään koskevat tiedot ja pyynnöstä saada niitä koskevat tiedot kirjallisena.</p> <p>Tarkastuspyyntö osoitetaan kirjallisesti kirjeitse tai sähköpostitse Etelä-Savon Koulutus Oy:lle. Postitse lähetettävät pyynnot toimitetaan osoitteeseen Etelä-Savon Koulutus Oy, PL 304, 50101 Mikkeli. Sähköpostitse lähetettävät tarkastuspyynnot lähetetään osoitteeseen kirjaamo@esedu.fi</p> <p>Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta kerran vuoden aikana toteutettuna.</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus Henkilötietolain 29§:n perusteella vaatia henkilörekisterissä olevan, käsitellyn kannalta virheellisen, puutteellisen, vanhentuneen tai tarpeettoman henkilötiedon oikaisemista, poistamista ja täydentämistä.</p> <p>Tiedonkorjauspyyntö tehdään kirjallisesti tai sähköpostitse Etelä-Savon Koulutus Oy:lle. Postitse lähetettävät pyynnot toimitetaan osoitteeseen Etelä-Savon Koulutus Oy, PL 304, 501010 Mikkeli. Sähköpostitse lähetettävät tiedon korjaamispyynnot lähetetään osoitteeseen kirjaamo@esedu.fi</p>

12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	C&Q Pro:sta Etelä-Savon Koulutus Oy:n henkilö poistetaan heti, kun henkilöstä on tehty kirjallinen henkilöstöhallinnon työsuhteen päättymisilmoitus. Työpaikkojen henkilöstön osaamiskartoitukseen osallistuvat henkilöt poistetaan osaamiskartoituksesta tehdyn sopimukseen kirjoitetun ajankohdan mukaisesti. C&Q Education osaamishaastattelujen tiedot voidaan säilyttää asiakkaan suostumuksella 5 vuotta
---	--